

Директор АНО СПО «Многопрофильный колледж №1»



Н.Е. Микиашвили

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Многопрофильный колледж №1»

*Наименование образовательного учреждения*

по специальности среднего профессионального образования

38.02.07

*код*

Банковское дело

*Наименование специальности*

основное общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение*

Квалификация:

специалист банковского дела

Форма обучения:

Очная

Срок получения образования по ОП 2г 10м год начала подготовки по УП 2024

Профиль получаемого профессионального образования социально-экономический

*При реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 14.11.2023 № 856

### 1.Календарный учебный график

КУРС	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																			
	1-7	8-14	15-21	22-28	29сен-5окт	6-12	13-19	20-26	27окт-2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек-4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв-1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев-1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар-5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр-3 мая	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июня-5 июля	6-12	13-19	20-26	27 июля-2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31												
1							17н											К	К							22н																											А	А	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
2							16н										А	К	К							19н														У	У			П	П	А	К	К	К	К	К	К	К	К	К									
3							12н											П	П	П	П	К	К			9н					П	П	П	П	А	А	Х	Х	Х	Х	И	И	И	И	И	И																		

	- Обучение по дисциплинам
А	- Промежуточная аттестация
К	- Каникулы

У	- Учебная практика
П	- Производственная практика
Х	- Производственная преддипломная практика

И - ГИА

### 2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	Преддипломная				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
I курс	39			-	2	-	11	52
II курс	35	2	2	-	2	-	11	52
III курс	21	-	8	4	2	6	2	43
<b>Всего</b>	<b>95</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>24</b>	<b>147</b>



В. ОСТЭ.06	Основы философии	-/Дз		52	32	8			12				48	4	
В.ОСТЭ.07	Русский язык и культура речи	Кр		72	52	8			12			60	12		
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>			<b>1088</b>	<b>536</b>	<b>324</b>			<b>228</b>			<b>428</b>	<b>444</b>	<b>120</b>	<b>96</b>
	<b>Обязательная часть</b>			<b>756</b>	<b>396</b>	<b>208</b>			<b>152</b>			<b>428</b>	<b>236</b>	<b>60</b>	<b>32</b>
	<b>Вариативная часть</b>			<b>332</b>	<b>140</b>	<b>116</b>			<b>76</b>			<b>0</b>	<b>208</b>	<b>60</b>	<b>64</b>
ОП.01	Финансы организации	-/Дз		72	40	24			8			52	20		
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	-/Дз		72	24	24			24			60	12		
ОП.03	Основы банковского дела	Э		72	40	20			12			72			
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-/Дз		64	24	16			24			64			
ОП.05	Анализ финансово-хозяйственной деятельности (вариатив 40 час.)	-/Э		132	60	40			32					60	72
ОП.06	Бухгалтерский учет	-/Дз		92	44	24			24			64	28		
ОП.07	Организация бухгалтерского учета в банках	-/Э		72	44	12			16			60	12		
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	Кр		56	24	20			12			56			
ОП.09	Менеджмент	Дз		60	32	20			8				60		
ОП.10	Рынок ценных бумаг	-/Дз		60	32	20			8				60		
ОП.11	Страхование (вариатив 16ч)	-/Кр		60	32	12			16				60		
В.ОП.11	Ведение операций по вкладам (депозитам)	-/Кр		40	16	16			8				40		
В.ОП.12	Маркетинг банковских услуг	-/Дз		40	20	12			8				40		
В.ОП.13	Основы банковского делопроизводства	з		64	36	16			12				72		
В.ОП.14	Правовое обеспечение в профессиональной деятельности	-/Кр		48	28	16			4				40		
В.ОП.15	Психология общения	з		84	40	32			12					60	24
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>			<b>1152</b>	<b>260</b>	<b>212</b>	<b>576</b>	<b>20</b>	<b>84</b>			<b>0</b>	<b>328</b>	<b>368</b>	<b>456</b>
	<b>Обязательная часть</b>			<b>840</b>	<b>184</b>	<b>132</b>	<b>432</b>	<b>20</b>	<b>72</b>			<b>0</b>	<b>96</b>	<b>368</b>	<b>376</b>
	<b>Вариативная часть</b>			<b>312</b>	<b>76</b>	<b>80</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>12</b>			<b>0</b>	<b>232</b>	<b>0</b>	<b>80</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Ведение расчетных операций физических и юридических лиц</b>	-/Э		<b>384</b>	<b>108</b>	<b>80</b>	<b>144</b>	<b>20</b>	<b>32</b>				<b>96</b>	<b>248</b>	<b>40</b>
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов	-/Дз		96	44	20		20	12				96		
МДК.01.02	Ведение кассовых операций	-/дз		96	44	40			12					72	24
МДК.01.03	Международные расчеты по экспортно-импортным операциям	з		44	16	20			8					32	12
ПП.01	Производственная практика	Дз		144			144							144	
	Экзамен по модулю ПМ.01			4	4										4
<b>ПМ.02</b>	<b>Осуществление кредитных операций</b>	-/Э		<b>392</b>	<b>116</b>	<b>92</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>40</b>					<b>120</b>	<b>272</b>
МДК.02.01	Организация кредитной работы (вариатив 44ч)	-/з		124	52	52			20					60	64
МДК.02.02	Учёт кредитных операций банка (вариатив 36ч)	з		120	60	40			20					60	60

ПП.02	Производственная практика	Дз		144			144							144
	Экзамен по модулю ПМ.02			4	4									4
<b>ВПМ.03</b>	<b>Выполнение работ по профессии Агент банка</b>	<b>Эк</b>		<b>232</b>	<b>36</b>	<b>40</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>12</b>				<b>232</b>	
ВМДК.03.01	Выполнение работ по должности служащего "агент банка"			84	32	40			12				84	
УП.03	Учебная практика	Дз		72			72						72	
ПП.03	Производственная практика	Дз		72			72						72	
	Экзамен квалификационный по модулю ПМ.03			4	4								4	
<b>ПП.00</b>	<b>Производственная практика(преддипломная)</b>			<b>4</b>	<b>144</b>		<b>144</b>							<b>144</b>
	<b>Итого:</b>			<b>76</b>	<b>2736</b>	<b>1004</b>	<b>812</b>	<b>576</b>	<b>20</b>	<b>324</b>			<b>612</b>	<b>864</b>
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>			<b>6</b>	<b>216</b>	<b>216</b>								<b>216</b>
	<b>Объем образовательной программы по специальности:</b>			<b>82</b>	<b>2952</b>	<b>1220</b>	<b>812</b>	<b>576</b>	<b>20</b>	<b>324</b>			<b>612</b>	<b>864</b>
	<b>Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования:</b>			<b>123</b>	<b>4428</b>									

Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 300 час.)	<b>ВСЕГО</b>	Изучаемых дисциплин и МДК	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>612</b>	<b>648</b>
		Учебной практики	-	-	-	2нед	-	-
<b>Государственная (итоговая) аттестация- 6 недель</b>		Производственная практика	-	-	-	2нед	4нед	8нед
<b>Защита дипломного проекта(работы) - 3 недели</b>		Экзаменов		4	2	2	-	3
<b>Демонстрационный экзамен-3 недели</b>		Дифф.зачетов		7	1	8	-	4
		Зачетов		3	-	1	1	4

<b>Индекс</b>	<b>Содержание</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов.
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты.
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов.
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов.
ПК.2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

<b>Кабинеты</b>	Гуманитарных и социальных дисциплин;
	Иностранного языка в профессиональной деятельности;
	Безопасности жизнедеятельности;
	Истории, философии;
	Анализа финансово-хозяйственной деятельности; финансов, денежного обращения и кредита
	Бухгалтерского учета, банковского дела и операций;
	менеджмента и маркетинга, документационного обеспечения управления
<b>Лаборатории</b>	Информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности;

	технических средств обучения.
<b>Спортивный комплекс</b>	Спортивный зал МОУ СОШ №34
	Стрелковый тир для стрельбы.
<b>Залы:</b>	Электронная библиотека с выходом в сеть Интернет

### Пояснения

<b>Организация учебного процесса</b>	
1	Общеобразовательный цикл ППССЗ СПО формируется в соответствии Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (зарегистрирован в Минюсте России 20.04.2021 №63180), с изменениями. Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 №05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»)
2	Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут
3	Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе составляет 36 академических часа и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем.
4	Курсовая работа проводится за счет часов, отведенных на изучение профессионального модуля ПМ.01 Ведение расчетных операций физических и юридических лиц
5	В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального учебного проекта по дисциплине ОДП.03 Экономика и выполняется обучающимися в течении 1 года самостоятельно и предусматривает собой особую форму организации деятельности обучающегося.
<b>Порядок аттестации обучающихся</b>	
7	<p>Оценка качества образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.</p> <p>Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком и включает контрольную работу, зачет, дифференцированный зачет и экзамен.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме контрольной работы, зачета, дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практик, что фиксируется в учебных программах.</p> <p>Экзамен предусматривается за счет времени отводимого на промежуточную аттестацию, выделенную в рамках общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального циклов.</p>
8.	Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) является обязательной и проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.